

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“E. Majorana- A. Cascino ”

REGOLAMENTO VISITE E VIAGGI D’ISTRUZIONE

Delibera Consiglio di Istituto Verbale N.6 del 14-02-2017

VISTO l’articolo 10 del T.U. 16/4/94, n. 297

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.L. 1/2/2001, n. 44

Ritenuta la necessità di emanare norme dirette a disciplinare le modalità di organizzazione e svolgimento dei viaggi d’istruzione dell’istituzione scolastica;

DELIBERA

Il Regolamento per le Visite Guidate e i Viaggi di Istruzione che costituisce parte integrante del Regolamento generale d’istituto.

1. La scuola considera i viaggi di istruzione, le visite guidate a musei, mostre, manifestazioni culturali, di interesse didattico o professionale, lezioni con esperti e visite a enti istituzionali o amministrativi, la partecipazione ad attività teatrali e sportive, i soggiorni presso laboratori ambientali, la partecipazione a concorsi provinciali, regionali, nazionali, a campionati o gare sportive, a manifestazioni culturali o didattiche, gli Stage di perfezionamento linguistico parte integrante e qualificante dell’offerta formativa e momenti di conoscenza, comunicazione e socializzazione.

2. Il Collegio Docenti individua, ogni anno scolastico, una Commissione e/o un Coordinatore del Piano delle Uscite e dei Viaggi Didattici della scuola.

3. La procedura per l’attivazione delle visite e viaggi d’istruzione prevede:

- proposta del docente al Consiglio di Classe, che ne verifica la coerenza con le attività previste dalla programmazione collegiale e l’effettiva possibilità di svolgimento e, nell’ipotesi di valutazione positiva, indica gli accompagnatori e designa un docente referente;
- delibera del Consiglio di Classe, con la presenza dei rappresentanti di studenti e di genitori e compilazione della modulistica da consegnare al Coordinatore del Piano delle Uscite e dei Viaggi Didattici della scuola;
- stesura del piano annuale delle uscite, a cura del coordinatore della commissione viaggi, coadiuvato dall’Assistente amministrativo;
- - richiesta preventivi alle agenzie di Viaggio per i viaggi d’istruzione (almeno tre), a cura dell’ufficio di segreteria;
- delibera del Consiglio d’Istituto.

4. Le proposte devono essere approvate dai Consigli di Classe preferibilmente entro il mese di novembre, salvo casi eccezionali, per dare modo al Collegio dei Docenti di approvare l’iniziativa e farla rientrare nel Piano delle Uscite e dei Viaggi Didattici della scuola

5. Le attività approvate e programmate dai Consigli di Classe e dal Collegio dei Docenti costituiscono il Piano annuale delle Uscite e dei Viaggi Didattici della scuola. Il Consiglio d’Istituto ha competenza in merito alla scelta dell’Agenzia di Viaggio, ai sensi del D.I.44.

6. Se l’iniziativa interessa un’unica classe sono necessari 2 accompagnatori, se più classi, 1 docente ogni 15 alunni; deve essere previsto un accompagnatore ogni uno/due alunni in situazione di handicap, secondo le occorrenze. Nel caso di visite d’istruzione, per le sole classi quarte e quinte, è sufficiente un docente accompagnatore per ogni classe. Nel designare gli accompagnatori i Consigli di classe, provvederanno ad indicare sempre un accompagnatore in più per ogni classe, per subentro

in caso di imprevisto. Gli accompagnatori dovranno essere individuati all'interno del Consiglio di Classe interessato. L'insegnante accompagnatore concorderà con la Dirigenza l'organizzazione degli impegni che, eventualmente, siano già stati programmati nei giorni previsti per l'uscita. Per ogni uscita o viaggio deve essere individuato tra gli accompagnatori un Docente referente.

7. Ogni docente può partecipare a visite, viaggi di istruzione o Stage fino a un massimo di nove giorni lavorativi.

8. E' opportuno che tutti i viaggi di istruzione si effettuino nella stessa settimana, che verrà stabilita annualmente dal Consiglio d'Istituto, su indicazione del Collegio Docenti. Può essere fatta eccezione per le uscite strettamente dipendenti dalle condizioni meteorologiche, che possono essere anticipate o posticipate.

9. E' auspicabile che il Consiglio di Classe preveda una rotazione dei giorni della settimana in cui effettuare le visite didattiche, in modo che non vadano a influire eccessivamente sulle attività didattiche.

Nella partecipazione degli alunni ai viaggi di istruzione va comunque tenuto conto del corretto comportamento durante l'anno scolastico e di un andamento didattico-disciplinare senza gravi insufficienze. Note disciplinari gravi e ripetute ed un profitto negativo in tutte le discipline non consentirebbero agli allievi di cui sopra una partecipazione attiva, interessata e corretta ad un viaggio, che ha come obiettivo primario quello di accrescere le conoscenze e socializzare in maniera positiva con i docenti e il resto della classe

10 Si auspica la totale partecipazione della classe. Nessun alunno dovrà essere escluso dai viaggi di istruzione o dalle visite guidate per ragioni di carattere economico; per questa ragione si presterà particolare attenzione al contenimento delle spese e alla scelta di mezzi di trasporto e/o destinazioni tali da consentire di rimanere entro un limite di spesa considerato accessibile, che verrà stabilito ogni anno dal consiglio d'istituto. In presenza di preventivi di spesa particolarmente discordanti tra loro nell'importo complessivo (differenza che sia dovuta alla collocazione dell'albergo o alla scelta del mezzo di trasporto), la Commissione per il Piano delle Uscite e dei Viaggi Didattici valuterà quale sia da preferire.

11. Qualora sussistano le condizioni e la disponibilità dei Docenti accompagnatori, saranno organizzati stage in periodi in cui influiscano in modo ridotto sulla didattica (prima settimana di settembre, seconda metà di giugno in concomitanza con gli Esami di Stato, con designazione di un accompagnatore di riserva.

12. Qualora, eccezionalmente, si offrisse l'opportunità di una visita con scadenza non prevedibile, si impone comunque di presentare tutta la documentazione necessaria non oltre il decimo giorno precedente la partenza.

13. Non è possibile effettuare visite e viaggi d'istruzione nell'ultimo mese di scuola, ad eccezione di viaggi di carattere naturalistico, sconsigliabili in altri periodi dell'anno.

14. Gli alunni dovranno versare la quota prevista entro e non oltre il decimo giorno prima della partenza.

15. A norma di Legge non è consentita la gestione extra-bilancio, pertanto le quote di partecipazione dovranno essere versate sul c/c postale della Scuola dalle singole famiglie o dal docente referente o da un genitore incaricato.

16. I docenti accompagnatori, consegnano , per i viaggi d'istruzione, una breve relazione.

17. L'uscita o il viaggio costituiscono vera e propria attività complementare della scuola; durante il loro svolgimento, quindi, vigono le stesse norme (anche in tema di responsabilità civile e penale per i Docenti riguardo agli alunni) che regolano le attività didattiche. Pertanto, in conseguenza della maggior responsabilità nei riguardi degli alunni minorenni, in occasione delle uscite didattiche in orario curricolare, deve essere garantita la vigilanza sulle classi prime, seconde e terze dalla partenza da scuola al rientro a scuola .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lidia Di Gangi